

郵便物がごちゃごちゃになっていて、振り込みを忘れた！



毎日届くたくさん郵便物。新聞やチラシやDM、そして大事な請求書も……。だけど、いつもバタバタしているから、郵便受けから郵便物を持ってきたら、とりあえずリビングのテーブルの上にポンと置いたまま。

新聞や他のチラシとごちゃごちゃになって、請求書を間違えて捨ててしまったり、どこに置いたかわからなくなったりして困ってる！

●郵便物は受け取ったら、必ず決まった場所に置いて重要度別に仕分けましょう

適当なところに置いて、あとから「ない！ ない！」と探すことがないように、郵便物の置き場所を決めることが大切です。

そして、重要度に応じて仕分けるようにしましょう。

- ① 振り込みなど、処理しなければいけない書類
- ② 結婚式の招待状など、保管が必要なもの
- ③ DMやチラシ

③はさっと見て必要ないと思ったら、ため込まずに、すぐに捨てます。②は日程を部屋のカレンダーや手帳、携帯のスケジュールなどに書いて保管します。（書き間違えないように注意しましょう）

そして、決して忘れてはいけないのが①です。電気・ガスなどの光熱費や保険料などは、ほとんどの人が口座引き落としやクレジットカード払いにしているものです。はじめはめんどろに感じるかもしれませんが、まずは、その手続きをするのをおすすめます。すると、毎回、振り込みに行く手間もなくなり、あー、やらなきゃ、という追われる気持ちもなくなりません。